



**Comune di MORGANO**  
(Provincia di Treviso)

# **Fiera-Mercato dei Trovarobe**

**NORME per L'ANNO 2019**

**POSTEGGI RISERVATI  
PRECARI  
settore alimentare**

**Nota Bene**

**In caso di prenotazione il numero del posteggio assegnato sarà comunicato esclusivamente all'ingresso dal Personale di Vigilanza in servizio la domenica mattina.**

**Non sarà fornita alcuna informazione telefonica preventiva.**

Orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Commercio per pratiche inerenti il Mercatino:

- il Lunedì – mercoledì -giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00
- Domenica giorno del mercatino dalle ore 8,00 alle ore 12,00
- per chi è impossibilitato nei predetti giorni è possibile telefonare al n. 0422/837827 per prendere appuntamento

**Per ulteriori informazioni telefonare al n. 0422/837827 - telefax 0422/837828**

Sito internet: [www.comune.morgano.tv.it](http://www.comune.morgano.tv.it)

e.mail: [demografici@comune.morgano.tv.it](mailto:demografici@comune.morgano.tv.it)

# **PRECARI POSTEGGI RISERVATI**

**settore alimentare**

## **CALENDARIO 2019**

domenica 6 gennaio 2019	domenica 5 maggio 2019	domenica 1 settembre 2019
domenica 3 febbraio 2019	domenica 2 giugno 2019	domenica 6 ottobre 2019
domenica 3 marzo 2019	domenica 7 luglio 2019	domenica 3 novembre 2019
domenica 7 aprile 2019	agosto: SOSPESO	domenica 1 dicembre 2019

## **MERCE**

Al fine di garantire adeguato servizio di ristoro sia agli espositori che ai visitatori della Fiera-Mercato dei Trovarobe, le tipologie merceologiche del settore alimentare sono ammesse esclusivamente nei posteggi riservati a condizione che l'operatore sia abilitato anche alla somministrazione di alimenti e bevande.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

L'operatore che partecipa per la prima volta deve presentare la domanda in qualità di precario su posteggio riservato, correttamente compilata e corredata di tutti i documenti richiesti, entro otto giorni dalla manifestazione e comunque prima di accedere al posteggio.

L'operatore che intende ottenere un posteggio riservato in qualità di precario deve essere in possesso di:

- 1) autorizzazione di tipo A (concessione di posteggio pluriennale) rilasciata da un qualsiasi Comune del Veneto;  
oppure
- 2) autorizzazione di tipo B (commercio su aree pubbliche in forma itinerante) rilasciata da un qualsiasi Comune Italiano.

## **TARIFFE 2019**

La tariffa unitaria di € **45,00.=** giornaliera dovrà essere versata anticipatamente su ccp n. 12056313 intestato a "Comune di Morgano - servizio Tesoreria" o tramite bonifico bancario intestato **UNICREDIT BANCA S.p.A. - VIA DONATORI DI SANGUE, 1 - 31059 ZERO BRANCO (TV) - IBAN: IT 38 X 02008 62220 000030021851, indicando nella causale: "Fiera-Mercato dei Trovarobe anno 2019 - mese di ....."**

Al fine di assicurarsi il posteggio, copia della ricevuta dovrà essere trasmessa via fax al n. 0422/837828 o e-mail: [demografici@comune.morgano.tv.it](mailto:demografici@comune.morgano.tv.it) almeno una settimana prima della manifestazione.

Dato il numero esiguo di posteggi riservati non si è in grado comunque di assicurare il posteggio giornaliero.

La quota di partecipazione versata la domenica del mercatino è pari a € 50,00.=.

## **ORARI**

Gli orari previsti per le diverse attività connesse al commercio su aree pubbliche sono così definiti:

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| a) occupazione del posteggio: | dalle ore 7,00 alle ore 8,00   |
| b) allestimento attrezzature: | fino alle ore 9,00   |
| c) operazioni di vendita:     | fino alle ore 20,00 (orario legale)<br>fino alle ore 19,00 (orario solare)                       |
| d) smontaggio attrezzature:   | dalle ore 19,00 alle ore 20,00 (orario legale)<br>dalle ore 18,00 alle ore 19,00 (orario solare) |
| e) sgombero del posteggio:    | dalle ore 19,00 alle ore 20,00 (orario legale)<br>dalle ore 18,00 alle ore 19,00 (orario solare) |

Al fine di consentire al Personale addetto la verifica tempestiva all'entrata delle presenze necessarie per la spunta è vietato occupare il posteggio prima dell'orario stabilito e comunque in assenza del Personale suddetto.

Lo sgombero del posteggio prima dell'orario stabilito può essere eccezionalmente consentito solo per cause di forza maggiore ed effettuato previa autorizzazione del Personale di vigilanza preposto all'organizzazione del mercato.

Al fine di evitare ingorghi ed incidenti e di assicurare un regolare deflusso dei mezzi, lo sgombero dovrà iniziare dai posteggi esterni e continuare progressivamente verso l'interno.

## **OBBLIGHI E DIVIETI**

Ogni operatore commerciale può utilizzare il posteggio per la vendita al dettaglio dei prodotti per i quali è autorizzato.

L'operatore ha l'obbligo di esibire il titolo autorizzatorio in originale su richiesta del Personale addetto.

Quando nel posteggio è autorizzata la vendita di una specifica tipologia merceologica, è vietato vendere prodotti non appartenenti alla tipologia autorizzata.

Il Personale di vigilanza è autorizzato ad allontanare coloro che si sono abusivamente insediati anche se in posteggi liberi perché non assegnati o per assenza del titolare. E' autorizzato altresì ad allontanare gli operatori che inequivocabilmente pongono in vendita o espongono prodotti esclusivamente o prevalentemente non conformi a quelli previsti.

Gli automezzi, dopo aver scaricato, vanno parcheggiati fuori dal Centro Storico, secondo le indicazioni del Personale addetto. E' vietato far sostare il mezzo nel posteggio, con esclusione dei mezzi degli operatori del settore alimentare.

E' vietato occupare più spazio di quello concesso.

I partecipanti, a qualunque titolo, sono tenuti al rispetto delle norme fiscali e tributarie previste dalle leggi vigenti.

L'operatore deve rispettare gli orari stabiliti per l'esercizio dell'attività, per l'inizio e la fine delle operazioni di vendita e per il montaggio e lo smontaggio delle strutture.

I prodotti esposti per la vendita devono indicare in modo chiaro e ben leggibile il prezzo di vendita al

pubblico, mediante l'uso di un cartello o con altre modalità idonee, così come previsto dall'art. 14 del decreto legislativo 114/98.

E' vietato usare megafoni, altoparlanti o altri mezzi di amplificazione sonora.

E' fatto assoluto divieto di piantare chiodi o altri mezzi di supporto sui muri, sulle imposte o sui fabbricati in genere, come è pure vietato utilizzare i chiodi eventualmente già presenti. E' vietato appoggiare la merce ai muri dei fabbricati e sui davanzali. Per i posteggi collocati in aderenza ai passi carrai ed agli accessi alle abitazioni, gli operatori sono obbligati a non ostruire il passaggio.

E' vietato danneggiare la sede stradale, gli elementi di arredo urbano e il patrimonio arboreo.

E' assolutamente vietato l'utilizzo delle cassette per alimentazione di forza motrice e quindi l'uso di stufette e macchinari di varia natura.

E' vietato disturbare il pubblico con grida o schiamazzi, o importunarlo con insistenti offerte di merci, o ricorrere alla vendita mediante il sistema del pubblico incanto.

L'operatore deve mantenere pulito il posteggio, sia durante le operazioni di vendita che a vendita ultimata. Non deve inoltre sporcare in alcun modo l'area mercatale. La spazzatura va riposta negli appositi sacchetti chiusi.

### **SANZIONI**

Le violazioni alle norme del commercio su aree pubbliche saranno sanzionate secondo quanto previsto all'art. 29 del D. Lgs. n. 114/98.

Ogni altra violazione a norme regolamentari sarà sanzionata secondo quanto disposto dall'art. 7 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.