

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO COMUNALE

COMMERCIANTE SPUNTISTA
(art.12 Reg.Comunale)
θ Comm. aree pubbliche itinerante

Posteggio Assegnato n. _____

Marca da
bollo Euro 14,62

Al Sig. SINDACO
del Comune di

31050 MORGANO (TV)

OGGETTO: Domanda di concessione di posteggio giornaliero presso la Fiera – Mercato Mensile dei Trovarobe - **anno 2010.**

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente a _____

in Via _____ n. _____ avente Codice Fiscale n. _____

avente Partita IVA n. _____ C.A.P. _____ Telefono: _____

Iscritto/a al Registro Imprese C.C.I.A.A. di _____ con il n. _____

in data _____

(eventualmente in caso di società):

nella sua qualità di Legale Rappresentante della Società:

_____ con sede a _____

_____ Via _____ n. _____ Codice Fiscale e

Partita IVA _____ Telefono: _____

Iscritto/a al Registro Imprese C.C.I.A.A. di _____ con il n. _____

in data _____

in possesso di autorizzazione per l'esercizio di attività di commercio su aree pubbliche, prevista dal D.Lgs. 31/03/1999, n. 114 e dalla Legge Regionale 6 aprile 2001 n. 10, per la vendita di cose antiche e/o usate aventi / non aventi valore storico o artistico - **settore "non alimentare"** – e, precisamente:

a) specializzazione merceologica prevalente: _____

b) altri prodotti posti in vendita: _____

CHIEDE

la Concessione di un posteggio giornaliero, ricavato nello spazio espositivo destinato agli operatori professionali e avente le dimensioni di mq. 12 (mt. 4 X 3), in occasione della Fiera – Mercato Mensile dei Trovarobe che si svolge in Piazza Indipendenza di questo Comune - Località Badoere - la prima domenica del mese escluso agosto per l'anno 2008;

Il sottoscritto richiedente si assume la responsabilità che la merce messa in vendita sia conforme a quanto stabilito dal Regolamento comunale vigente.

A tale scopo dichiara altresì, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:

- 1) di sollevare il Comune da ogni responsabilità per danni causati da terzi alle merci esposte;
- 2) di essere in possesso di requisiti morali previsti dall'art.5, commi 2 e 4 del D.lgs. 114/98;
- 3) che nei propri confronti non sussistono "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art 10 della Legge 31/05/1965, n. 575" (antimafia);

(solo in caso di società)

che gli amministratori sono le seguenti persone

- 4) per le società in nome collettivo, tutti i soci;
per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari.

(indicare: - gli altri componenti l'organo di amministrazione nei casi di S.p.A. , S.r.l. , S.a.p.a., S.C.a.r.l. – tutti i soci nei casi di S.n.c. e i soci accomandatari nei casi di S.a.s.)

cognome e nome

qualifica societaria

A) _____

B) _____

C) _____

D) _____

- 5) di essere titolare di autorizzazione di commercio su aree pubbliche tipologia _____
n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____

- 6) **ai fini contributivi ai sensi dell'art. 11 bis della Legge 3 agosto 2009, n. 102:**
 - di essere in regola contributiva (DURC) di cui all'art. 1 comma 1176, della Legge 27.12.2006 n. 296 e del D.M. 24.10.2007 (RILASCIATO DALL'INPS).**

si impegna:

- ◆ a corrispondere il canone giornaliero complessivamente dovuto, secondo le modalità previste del vigente Regolamento Comunale della "Fiera-Mercato dei Trovarobe";
- ◆ a custodire sotto la propria responsabilità l'ombrellone che gli verrà eventualmente assegnato, per tutta la durata della manifestazione, facendosi carico di ogni eventuale danno causato dallo stesso.

Dichiara infine di essere consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 , n. 445.

Letto, confermato e sottoscritto.

Li, _____

IL RICHIEDENTE

1) _____

Ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile il sottoscritto dichiara di approvare e senza riserve tutte le disposizioni del vigente Regolamento Comunale della "Fiera-Mercato dei Trovarobe in particolare gli articoli riguardanti la concessione e la gestione dei posteggi.

IL DICHIARANTE

1) _____

Informativa ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/1996 :

Il Comune di Morgano è autorizzato al trattamento dei dati personali contenuti nella presente richiesta ai fini della gestione contabile ed organizzativa della Fiera – Mercato dei Trovarobe, nell'intesa che gli stessi possono essere comunicati a terzi , nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 27 della Legge 31/12/1996, n. 675, e possono essere diffusi in relazione alle esigenze di pubblicizzazione della Fiera – Mercato.

IL RICHIEDENTE

1) _____

N.B.

1) - **non è richiesta l'autenticazione della firma qualora sia effettuata in presenza del dipendente addetto al servizio o presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità.**

ALLEGATI:

- 1) - Copia autorizzazione di commercio sopra citata al punto 5;
- 2) - Denuncia di inizio attività del commercio di cose antiche o usate – presa d'atto di cui all'art. 126 T.U.L.P.S. 18.06.1931, n. 773 e succ. modificazioni;
- 3) - Fotocopia documento d'identità in corso di validità.
- 4) - Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 1 comma 1176, della Legge 27.12.2006 n. 296 e del D.M. 24.10.2007 (RILASCIATO DALL'INPS).

NOTIZIE PER IL RICHIEDENTE

Tutti gli operatori professionali partecipanti alla Fiera – Mercato dovranno, inoltre, essere in possesso:

- **presa d'atto di cui all'art. 126 T.U.L.P.S. 18/06/1931, N. 773 e Registro delle operazioni previsto dall'art. 128 T.U.L.P.S: 18/06/1931, n. 773 e dell'art. 247 del relativo regolamento di esecuzione.**

(vedi retro)

(Spazio riservato all'Ufficio Comunale)

COMUNE DI MORGANO - PROVINCIA DI TREVISO

(sottoscrizione posta ai sensi art. 38 c. 3 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il dichiarante generalizzato sul retro della presente domanda, ha previa ammonizione circa la responsabilità penale cui può incorrere in caso di dichiarazione mendace, reso e sottoscritto in mia presenza la suesposta dichiarazione.

Morgano, li _____

IL DIPENDENTE ADDETTO AL SERVIZIO

ESTRATTO DEL REGOLAMENTO DELLA "FIERA-MERCATO DEI TROVAROBE

Ai sensi dell'art. 1 e2 del Regolamento Comunale si comunica che:

1. Il mercato, secondo la definizione prevista dall'art. 7 della L.R. n. 10/2001 è a merceologia esclusiva, essendo ammesse soltanto le seguenti merceologie:

oggetti di antiquariato, libri, francobolli, monete e medaglie ed affini, oggettistica e collezionismo purchè non contrastanti con lo spirito della manifestazione.

Agli effetti del presente regolamento s'intendono oggetti di antiquariato quelli vecchi di almeno 50anni, facendo riferimento alla data di costruzione dell'oggetto e non all'età del materiale eventualmente usato per la costruzione, ricostruzione, completamento o abbellimento, con rispetto del settore denominato "modernariato".

E' comunque vietato porre in vendita cose usate con meno di 30 anni di età, prodotti nuovi, riproduzioni d'epoca e oggetti attualmente in produzione.

2. La Fiera-Mercato si svolge nell'area situata all'interno della Piazza Indipendenza - Località Badoere ed è suddivisa in:

- spazio espositivo riservato agli operatori professionali;
- spazio espositivo riservato agli operatori non professionali.

1. Il mercato è a cadenza mensile ed ha luogo la prima domenica del mese, ad eccezione del mese di agosto.

2. l'orario di vendita è stabilito, tenuto conto degli indirizzi indicati nell'art. 13 della L.R. n. 10/2001, come segue:

- Orario a partire dal quale gli operatori possono accedere all'area mercatale: dalle ore **7.00** alle ore **8.00**

- Orario di scarico ed approntamento banchi:dalle ore **8.00** alle ore **9.00**

- Ricarico delle merci e rimozione banchi:

Periodo invernale (ottobre-marzo): non prima delle ore **17.00** e non oltre l'orario di apertura.

Periodo estivo (aprile-settembre) : non prima delle ore **18.00** e non oltre l'orario di apertura.

L'abbandono anticipato del posteggio potrà essere concesso solo in casi particolari previa autorizzazione del personale addetto alla vigilanza.

- Il titolare della concessione avrà diritto al posteggio assegnato purchè arrivi entro le ore **8.00**.

- **Orario di apertura al pubblico:**

Periodo invernale (ottobre-marzo):.....dalle ore **8.00** alle ore **19.00**

Periodo estivo (aprile-settembre):dalle ore **8.00** alle ore **20.00**

Gli "spuntisti" (operatori professionali e non professionali) che intendono partecipare all'assegnazione dei posteggi temporaneamente vacanti, devono presentarsi per le operazioni di cui ai successivi artt. 12 e 13 , dalle ore **7.00** alle ore **8.00**.

TARIFFE PREVISTE PER L'ANNO 2010

(Art.11 Regolamento Comunale)

TARIFFA GIORNALIERA (posteggio di ml. 4 x 3 = mq. 12): € 60,00

Così divisa:

C.O.S.A.P.: € **9,62**

CANONE SERVIZI: € **50,38** *I.V.A compresa*

N.B. - Per i posteggi all' esterno del porticato, l'utilizzo dell' ombrellone + punto luce è obbligatorio e sarà fornito direttamente dall' Amministrazione Comunale alle tariffe sopraindicate