

# **RICHIESTA DI PRESA VISIONE E COPIA**

AL SINDACO

(oppure ALL'UFFICIO INFORMAZIONE)

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

**RICHIEDE**

- di prendere visione;
- il rilascio di copia semplice con/senza allegati;
- il rilascio di copia conforme (in bollo) con/senza allegati

del seguente documento: (1)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allegati richiesti (da specificare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**FIRMA**

Data \_\_\_\_\_